

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА

Факультет соціології

Кафедра методології та методів соціологічних досліджень



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Інформаційні технології у соціології

для студентів

галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки
спеціальність 054 «Соціологія»
освітній рівень бакалавр
освітня програма «Соціальні технології»
вид дисципліни обов'язкова

Форма навчання денна
Навчальний рік 2019/2020
Семестр 1
Кількість кредитів ECTS 4
Мова викладання, навчання та оцінювання українська
Форма заключного контролю іспит

Викладачі: Сидоров М.В.-С.

Пролонговано: на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

КИЇВ – 2019

Розробник(и):

Сидоров М.В.-С., к.ф.-м.н., доцент, завідувач кафедри методології та методів соціологічних досліджень

ЗАТВЕРДЖЕНО
Зав. кафедри методології та методів соціологічних досліджень

_____ (Сидоров М.В.-С.)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Протокол № 1 від « 08 » 08 2019 р.

Схвалено науково - методичною комісією факультету соціології

Протокол від « 30 » 08 2019 року № 1

Голова науково-методичної комісії _____ (Петренко-Лисак А.О.)
(підпис) (прізвище та ініціали)

1. Мета дисципліни – навчити студентів коректній роботі у операційній системі Windows, сучасним методам створення та роботи з електронними документами (Word, Excel, PowerPoint), заходами електронної безпеки та іншим знанням інформаційних технологій, необхідним для сучасного науковця та дослідника при роботі на ПК.

2. Попередні вимоги до опанування або вибору навчальної дисципліни:

1. Володіти українською мовою
2. Мати базові навички поведінки з комп'ютером

3. Анотація навчальної дисципліни:

Протягом вивчення дисципліни студенти мають опанувати принципи роботи з операційною системою Windows, низкою сервісних програм (архіватори, конвертери та ін.), правила безпечної роботи з ПК (антивіруси та ін), офісні програми (MSWord, MSeXcel, MSPowerPoint).

4. Завдання (навчальні цілі):

- Ознайомити з роботою комп'ютера та прикладними офісними програмами;
- Навчити готувати текстові документи з використанням текстового процесору Word;
- Навчити працювати з електронними таблицями Excel;
- Дати навички створення презентацій у PowerPoint;
- Навчити користуватись сервісами Інтернету

Це спрямовано на формування компетентностей:

- Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях (зк1).
- Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій (зк11).
- Здатність використовувати сучасні інформаційно-комунікативні технології в освітній, дослідницькій та інших сферах професійної діяльності (фк7).
- Здатність використовувати спеціалізоване програмне забезпечення в освітній, дослідницькій та інших сферах професійної діяльності (фк9).

5. Результати навчання за дисципліною:

Код	Результат навчання (1. знати; 2. вміти; 3. комунікація; 4. автономність та відповідальність)	Форми (та/або методи і технології) викладання і навчання	Методи оцінювання та пороговий критерій оцінювання	Відсоток у підсумковій оцінці з дисципліни
1.1	Правила безпечної та коректної роботи з ПК	Лекція, семінар, самостійна робота у Moodle, дистанційний курс	Контрольна робота	10
1.2	Сервісні програми (антивіруси, архіватори та ін.)	Лекція, семінар, самостійна робота у Moodle, дистанційний курс	Контрольна робота, практична робота	10
1.3	Принципи роботи MSWord, MSeXcel та MSPowerPoint	Лекція, семінар, лабораторне заняття, самостійна робота у Moodle	Контрольна робота, практична робота	15
2.1	Працювати у операційній системі Windows	Лекція, семінар, самостійна робота у Moodle, дистанційний курс	Контрольна робота	15
2.2	Створювати документи (документ MSWord, таблиця MSeXcel, презентація MSPowerPoint)	Лекція, семінар, лабораторне заняття, самостійна робота у Moodle	Контрольна робота, практична робота	50

6. Співвідношення результатів навчання дисципліни із програмними результатами навчання

Результати навчання дисципліни (код)	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2
Програмні результати навчання (назва)					
прн2. Застосовувати набуті знання на практиці	+	+	+	+	+
прн12. Використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у професійній діяльності	+	+		+	
прн13. Застосовувати математико-статистичне та спеціалізоване програмне забезпечення в освітній, дослідницькій та практичній професійній діяльності.	+		+		+
прн14. Здійснювати пошук, обробку та презентацію соціальної інформації	+			+	+

7. Схема формування оцінки.

7.1 Форми оцінювання студентів:

- семестрове оцінювання:

1. Дистанційний курс CISCO: IT Essentials PH 1.1, PH 2.1 – 5 балів / 3 бали
2. Дистанційний курс CISCO: IE PH 1.1, PH 1.2. – 5 балів/ 3 бали
3. Дистанційний курс Prometheus: Основи інформаційної безпеки PH 1.1, PH 1.2 – 3 бали/ 2 бали
4. Контрольна робота 1 з тем 1-5 PH 1.1, PH 1.2, PH 2.1 – 6 балів/3 бали
5. Контрольна робота 2 з теми 6 PH 1.3, PH 2.2 – 6 балів/3 бали
6. Контрольна робота 3 з теми 7 PH 1.3, PH 2.2 – 6 балів/3 бали
7. Практична робота у PowerPoint теми 8 PH 1.3, PH 2.2 – 2 бали/1 бал
8. Практичні роботи – 9 разів за дисципліну, PH 1.1, PH 1.2, PH 1.3, PH 2.1, PH 2.2 - по 3 максимальні/2 мінімальні бали за кожно, всього 27 балів/ 18 балів.

- підсумкове оцінювання – іспит PH 1.1, PH 1.2, PH 1.3

- умови допуску до підсумкового оцінювання:

Для студентів, які набрали сумарно меншу кількість балів ніж критично-розрахунковий мінімум – 36 балів для одержання допуску до іспиту обов'язковим є повторне складання контрольних робіт.

7.2 Організація оцінювання:

1. Дистанційний курс CISCO: IT Essentials – до теми 4 включно
2. Дистанційний курс CISCO: IE – до теми 4 включно
3. Дистанційний курс Prometheus: Основи інформаційної безпеки – протягом теми 5
4. Контрольна робота 1 з тем 1-5 – після теми 5
5. Контрольна робота 2 з теми 6– після теми 6
6. Контрольна робота 3 з теми 7– після теми 7
7. Практична робота у PowerPoint з теми 8– протягом теми 8
8. Практичні роботи – 9 разів за дисципліну по одній під час тем 1,2,3,4,5 та по 2 під час тем 6 та 7

7.3 Шкала відповідності оцінок

Відмінно / Excellent	90-100
Добре / Good	75-89
Задовільно / Satisfactory	60-74
Незадовільно / Fail	0-59

8. Структура навчальної дисципліни. Тематичний план лекцій, семінарських та лабораторних занять

Номер та назва теми	Кількість годин			
	Лекційні	Лабораторні	Семінарські	Самостійна робота
1. Основи роботи з операційною системою Windows				
1. Еволюція комп'ютера та його будова	2		2	2
2. Операційна система Windows	2		2	2
3. Файлово-дисконна оболонка Total Commander.	2		2	2
4. Робота у Internet. Пошук інформації у Internet. Робота з електронною поштою.	2		2	4
5. Програми архівації. Антивірусна програма Avast.	2		2	6
2. Основи роботи з текстовим процесором Word 2010				
6. Текстовий процесор Word 2010.	10	8		10
3. Основи роботи з електронними таблицями та системами презентації				
7. Електронні таблиці Excel 2010.	6	6		12
8. Створення презентацій у PowerPoint 2010	4		4	22
Всього	30	14	14	60

Загальний обсяг 120 год., в тому числі:

Лекцій – 30 год.

Семінарські – 14 год.

Лабораторні – 14 год.

Консультації – 2 год.

Самостійна робота – 60 год.

9. Рекомендовані джерела:

Основна

1. Турчин О.І. Microsoft Word 2010. ДНЗ ЛВПУ ІКТ. Конспект лекцій.- 192с. URL: shorturl.at/zEGOS
2. Буйницька О. П. Інформаційні технології та технічні засоби навчання. Навч. посіб. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 240 с URL: shorturl.at/vENO7
3. Gookin Dan Word 2010 for dummies .- : Wiley, 2010. - 374 с. <https://sociology.knu.ua/uk/library/word-2010-dummies> p. 119-218
4. Стоцкий Ю.,Васильев А., Телина И. Office 2010. Самоучитель.- СПб.:Питер,2011.-432с <https://sociology.knu.ua/uk/library/windows-7-i-office-2010> c92-246
5. Лебедев А. Windows 7 и Office 2010, Питер; СанктПетербург; 2010, 299с <https://sociology.knu.ua/uk/library/windows-7-i-office-2010> c.149-207, 234-269

Додаткова

1. Левин А. Ш. Самоучитель работы на компьютере. Начинаем с Windows (тв. обл.) ISBN : 5-94723-580-3, 704 с
2. Серова Г.А. Учимся работать с офисными программами MS Office 2003 ISBN : 5-279-02925-4

10. Додаткові ресурси:

1. Уоллес Вонг MS Office 2003.- К: Диалектика, 2004. - 336 с. <https://sociology.knu.ua/uk/library/ms-office-2003> с 75-95, 135-176, 179-204
2. <http://moodle.soc.univ.kiev.ua/course/view.php>